



UNIVERSITÀ DI PISA

MISURE DI CONTENIMENTO DEL CONTAGIO NELLA FASE 2

PRONTUARIO

IMPORTANTE

Ciascuna Struttura deve informare il personale in servizio sulle regole di comportamento per la prevenzione del contagio da COVID 19 raccomandando la consultazione del presente prontuario e affiggendo apposita cartellonistica (es. sulla detersione delle mani, sull'uso della mascherina, sulla disinfezione della postazione di lavoro).

COSA DEVONO FARE LE STRUTTURE:

- AVVALERSI DEL LAVORO A DISTANZA DEL PERSONALE COME MODALITÀ ORDINARIA;
- CONSENTIRE IL LAVORO IN PRESENZA SOLO PER I SERVIZI INDIFFERIBILI NEGLI UFFICI E NEI LABORATORI/STABULARI

COME?

CON **TURNAZIONE O ROTAZIONE** DEI LAVORATORI

CON **ORARI** DI INGRESSO E USCITA **SCAGLIONATI**

CON **ACCESSO** AGLI STUDI E AGLI UFFICI DA PARTE DEI SINGOLI, **ADOTTANDO LE MISURE DI SICUREZZA**

LIMITANDO LO SPOSTAMENTO DEL PERSONALE
ALL'INTERO DELLA STRUTTURA O TRA STRUTTURE



PULIZIA DI AMBIENTI E SUPERFICI

IL LAVORATORE DEVE

SEGNALARE ALLA DIREZIONE GARE, CONTRATTI E LOGISTICA I **LUOGHI** DI LAVORO E I **TURNI** DEL PERSONALE **PER CONSENTIRE** LE FASCE ORARIE PER GLI **INTERVENTI DI SANIFICAZIONE** STRAORDINARIA E GIORNALIERA

DISTRIBUIRE I PRODOTTI PERSONALI DI PULIZIA FORNITI DALL'ATENEEO

LE STRUTTURE
DEVONO

DISINFETTARE, CON I PRODOTTI FORNITI DALL'ATENEEO O CON ALTRI DISINFETTANTI IDONEI, **LA PROPRIA POSTAZIONE E GLI STRUMENTI DI LAVORO** PRIMA DI OGNI **UTILIZZO SE CONDIVISI.**

PULIZIA DELLE MANI



LE STRUTTURE DEVONO:

SEGNALARE ALLA DIREZIONE GARE, CONTRATTI E LOGISTICA I QUANTITATIVI DI DISPENSER DI GEL IGIENIZZANTE MANI DI CUI NECESSITANO.

ASSICURARE

DISPENSATORI DI GEL DISINFETTANTE MANI A BASE ALCOLICA PRESSO GLI INGRESSI DI CIASCUNA STRUTTURA E NEGLI SPAZI COMUNI (CORRIDOI, AREE IN CUI SONO PRESENTI DISTRIBUTORI DI SNACK E BEVANDE, ASCENSORI, STAMPANTI, SPOGLIATOI ECC.)

CHE NEI SERVIZI IGIENICI SIANO PRESENTI:

- SAPONE PER LE MANI
- SALVIETTE DI CARTA MONOUSO PER ASCIUGARSI LE MANI, IDROSOLUBILI
- FACILMENTE BIODEGRADABILI
- CESTINI PER LA RACCOLTA VICINO AI LAVABI

IL PERSONALE DEVE:

LAVARSI SPESSO LE MANI CON
ACQUA E SAPONE PER ALMENO
60 SECONDI;

IN MANCANZA,
PULIRSI LE MANI CON IL GEL
DISINFETTANTE.





**DISPOSITIVI DI
SICUREZZA PER
IL PERSONALE
LAVORATORE**

L'ATENEO FORNISCE:

GUANTI MONOUSO

Limitatamente al personale
esposto a contatti con il
pubblico o altro personale su
indicazione del SPP

MASCHERINE

Una mascherina chirurgica
a persona al giorno

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Specifici per gli addetti al
primo soccorso forniti dalla
Direzione Gare, su
indicazione del SPP.

LE STRUTTURE DEVONO:

INDIVIDUARE LA QUANTITÀ DI MASCHERINE E GUANTI MONOUSO NECESSARI

FARE TEMPESTIVA RICHIESTA DI DPI ALLA DIREZIONE GARE E LOGISTICA

DISTRIBUIRE MASCHERINE E GUANTI E FORNIRE LE ISTRUZIONI D'USO

ASSICURARE IL CONTROLLO E LA VIGILANZA CIRCA L'EFFETTIVO IMPIEGO DA PARTE DEI LAVORATORI DEI DPI PREVISTI.

IL PERSONALE DEVE USARE LE MASCHERINE:

- AL MOMENTO DELL'ACCESSO ALLA STRUTTURA;
- SEMPRE NEGLI SPAZI CHIUSI IN PRESENZA DI PIÙ PERSONE;
- IN SPAZI APERTI QUANDO, IN PRESENZA DI PIÙ PERSONE, NON È GARANTITO IL MANTENIMENTO DELLA DISTANZA INTERPERSONALE DI 1,8 MT;
- IN CASO DI USO DELL'AUTO AZIENDALE ANCHE SE DA SOLI.

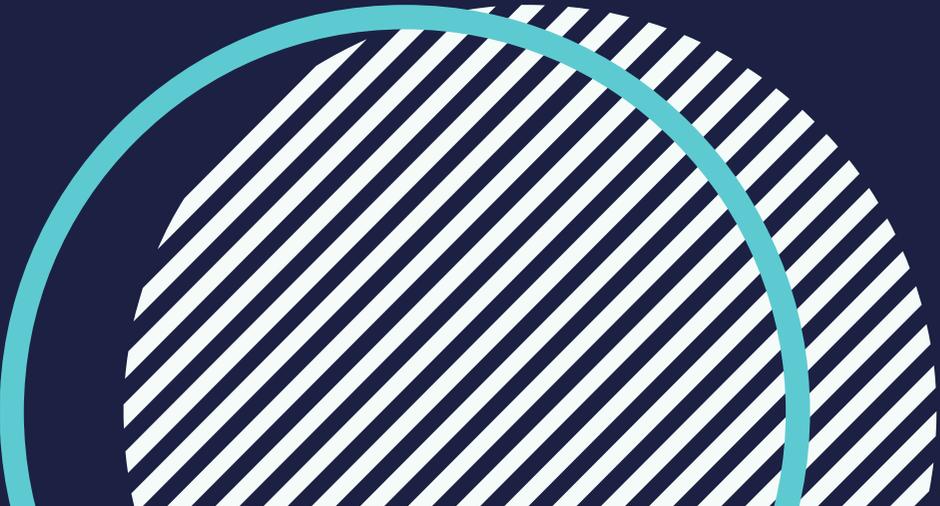
**MODALITÀ DI
COMPORTAMENTO
NEI LUOGHI DI
LAVORO**





**COSA DEVONO
FARE I RESPONSABILI
DELLE STRUTTURE?**

I RESPONSABILI DELLE STRUTTURE DEVONO INFORMARE IL PERSONALE DI TUTTE LE MISURE ANTI-CONTAGIO DA SEGUIRE E VIGILARE SUL LORO RISPETTO..

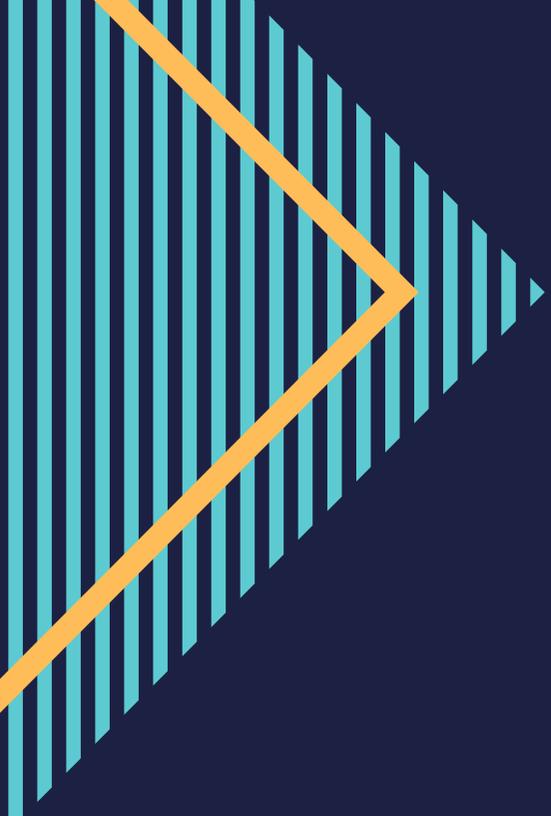


COME SI ACCEDE AI LUOGHI DI LAVORO?

IL PERSONALE PUÒ ACCEDERE PREVIA PRESENTAZIONE,
CON LE MODALITÀ STABILITE
DAL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA, DI UNA
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA GIORNALIERA, COMPILATA E
SOTTOSCRITTA.

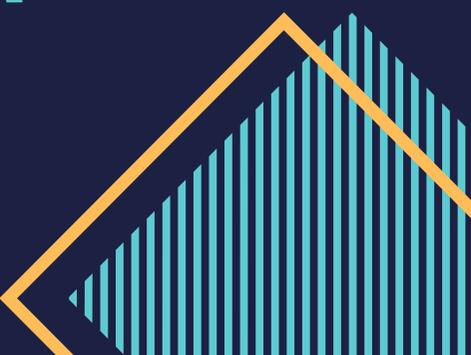
IL MODELLO PER LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PUÒ ESSERE:
RESO DISPONIBILE VIA E-MAIL AL PERSONALE AUTORIZZATO, O
SCARICATO DAL SITO DELL'ATENEO: [SCARICA IL MODELLO](#)

COME SI ACCEDE AI LUOGHI DI LAVORO?



ALLA FINE DELLA GIORNATA, LE AUTOCERTIFICAZIONI DOVRANNO ESSERE CONSEGNATE, PER L'AMMINISTRAZIONE CENTRALE, ALLA DIREZIONE COMPETENTE, PER LE STRUTTURE, AL RELATIVO RESPONSABILE O A UN SUO DELEGATO, SEMPRE SECONDO MODALITÀ STABILITE DAL RESPONSABILE

A TAL FINE, IL DIRIGENTE COMPETENTE/RESPONSABILI DELLE STRUTTURE:

- ORGANIZZANO L'ACCESSO, DISPONENDO L'APERTURA DI UN SOLO INGRESSO O INDIVIDUANDO UN'ALTRA PREFERIBILE MODALITÀ IDONEA ALLO SCOPO;
 - ASSICURANO LA FORMAZIONE DI FASCICOLI PERSONALI DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PRESENTATE, ALMENO CON CADENZA SETTIMANALE.
- 

CHE MISURE ADOTTARE NEGLI SPAZI COMUNI?

LE STRUTTURE DEVONO CONTINGENTARE L'ACCESSO A TUTTI GLI SPAZI COMUNI (AREE CAFFÈ/SNACK, SPOGLIATOI, ASCENSORI ECC..) PREVEDENDO:

UNA VENTILAZIONE FREQUENTE DEI LOCALI TRAMITE LE LE FINSTRE (QUANDO POSSIBILE)

NEL CASO DI LOCALI SENZA FINESTRE (ES. ARCHIVI, DEPOSITI, BAGNI, ECC.) DOTATI DI **DISPOSITIVI PER L'ESTRAZIONE DELL'ARIA** (AD ES. VENTILATORI-ESTRATTORI), IL FUNZIONAMENTO DI DETTI DISPOSITIVI PER TUTTO IL TEMPO DI PERMANENZA

LA LIMITAZIONE DELLA SOSTA SOLO PER IL TEMPO MINIMO NECESSARIO

IL MANTENIMENTO DELLA DISTANZA DI SICUREZZA DI ALMENO 3 MT. TRA LE PERSONE

LA LIMITAZIONE DELL'USO DEGLI ASCENSORI E DELL'ACCESSO AGLI SPOGLIATOI PER UN MASSIMO DI UNA PERSONA ALLA VOLTA

SE PRESENTE, IL DIVIETO DI UTILIZZO DEL LOCALE DEDICATO PER IL CONSUMO DEI PASTI

LA PULIZIA DELLE MANI CON I GEL DISINFETTANTI PRIMA E DOPO L'USO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI E DEGLI ASCENSORI, NONCHÉ ALL'INGRESSO E ALL'USCITA DEGLI SPOGLIATOI. SETTIMANALE.

CHE MISURE ADOTTARE PER GLI UFFICI?

LE STRUTTURE DEVONO:

FAR LAVORARE UN'UNICA PERSONA PER OGNI UFFICIO/STANZA ANCHE RICORRENDO ALLA TURNAZIONE

SE NON È POSSIBILE, UTILIZZARE UN LOCALE DI ALMENO 40 MQ PER 2 PERSONE E DI ALMENO 70 MQ PER 3

IN CASO DI COMPRESENZA, ASSICURARE LA DISTANZA DI ALMENO 3 MT. TRA LE POSTAZIONI DI LAVORO

NEI CASI IN CUI LE POSTAZIONI DI LAVORO DEBBANO ESSERE CONDIVISE (AD ES. UN INTERVENTO DI ASSISTENZA DA PARTE DEL SERVIZIO INFORMATICO O L'UTILIZZO DI POSTAZIONI COMUNI), DISINFETTARE LA POSTAZIONE AD OGNI CAMBIO DI PERSONA

ASSICURARSI CHE I LOCALI SIANO VENTILATI DI FREQUENTE APRENDO LE FINESTRE (LE FINESTRE VANNO SEMPRE APERTE ANCHE A INIZIO E A FINE GIORNATA)

ASSICURARSI CHE VENGANO USATI I GUANTI MONOUSO NEL CASO DI LAVORATORI A CONTATTO CON IL PUBBLICO (ES. ADDETTI AL PRESTITO BIBLIOTECARIO, AL PROTOCOLLO, ALL'EMERGENZA).

E PER LE ATTIVITÀ IN LABORATORIO, STABULARIO, OFFICINA, ECC.?

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA AUTORIZZA LA PROSECUZIONE DI QUESTE ATTIVITÀ SULLA BASE DELLE MISURE SPECIFICHE INDIVIDUATE DAL RAR CON IL SUPPORTO DEL MEDICO COMPETENTE E DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE.

PER QUESTE ATTIVITÀ, QUINDI, OLTRE ALLE MISURE DI CARATTERE GENERALE:

IN CASO DI COMPRESENZA, OLTRE AL IL DISTANZIAMENTO SOCIALE DI 3 MT. E LA MASCHERINA, SI DEVONO INDOSSARE I DPI PREVISTI DALLA VALUTAZIONE DEI RISCHI;

SE NON È POSSIBILE RISPETTARE I LIMITI DI PERSONALE PER STANZA PREVISTO PER GLI UFFICI, IN AGGIUNTA ALLE ORDINARIE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, SI DEVONO RISPETTARE LE MISURE ANTI-CONTAGIO INDIVIDUATE DAL RAR, SENTITO IL MEDICO COMPETENTE (MC) E IL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (SPP);

NEL CASO DI GRUPPI DI RICERCA CON SPAZI/ATTIVITÀ COMUNI, DEVE ESSERE PROGRAMMATA LA TURNAZIONE IN COLLABORAZIONE CON I RELATIVI RESPONSABILI;

E PER LE ATTIVITÀ IN LABORATORIO, STABULARIO, OFFICINA, ECC.?

AL TERMINE DELL'ATTIVITÀ GIORNALIERA **IL PERSONALE DEVE PULIRE LE SUPERFICI UTILIZZATE** CON DISINFETTANTI MESSI A DISPOSIZIONE SEGUENDO LE ISTRUZIONI D'USO

IL LAVORO DEVE ESSERE ORGANIZZATO IN MODO CHE OGNUNO UTILIZZI UNA PROPRIA POSTAZIONE NON CONDIVISIBILE CON ALTRI; SE NON È POSSIBILE, AD OGNI CAMBIO DI UTILIZZO LA POSTAZIONE DEVE ESSERE DISINFETTATA DA CHI L'HA USATA. LE APPARECCHIATURE/MACCHINE SOFISTICATE SU CUI È PIÙ DIFFICILE EFFETTUARE UNA EFFICIENTE DISINFEZIONE POSSONO ESSERE UTILIZZATE CON MASCHERINE E GUANTI MONOUSO

ORGANIZZARE L'ACCESSO AL LABORATORIO/STABULARIO/OFFICINA IN MODO DA EVITARE DI LAVORARE DA SOLI NELL'EDIFICIO, IN ORDINE AGLI EVENTUALI RISCHI PER LA SICUREZZA (RISCHIO DA LAVORO ISOLATO).

PER L'USO CORRETTO DEI GUANTI SONO DISPONIBILI SUL SITO DELL'UNIVERSITÀ DI PISA LE "PROCEDURE DI BASE PER IL RISCHIO BIOLOGICO" .



**E PER LE ATTIVITÀ IN
LABORATORIO,
STABULARIO, OFFICINA,
ECC.?**

IN OGNI CASO SI RACCOMANDA DI:

LAVARSI LE MANI E UTILIZZARE I GUANTI MONOUSO PRIMA DI ACCEDERE AI LOCALI (IN CASO DI NECESSITÀ PER L'ATTIVITÀ IN CORSO SOSTITUIRE I GUANTI)

EVITARE DI TOCCARE MANIGLIE, TELEFONI, PC O ALTRO CON I GUANTI CONTAMINATI, MA PROCEDERE PRIMA ALLA LORO RIMOZIONE E AL LAVAGGIO DELLE MANI;

TOGLIERE I GUANTI SOLO DOPO L'USCITA DAI LOCALI, LAVANDO LE MANI (L'USO DEI GUANTI NON SOSTITUISCE L'IGIENE DELLE MANI: DOPO AVER TOLTO I GUANTI PROCEDERE AL LAVAGGIO DELLE MANI CON ACQUA E SAPONE O GEL A BASE DI ALCOOL)



COME CONSUMARE I PASTI...

SI POSSONO CONSUMARE I PASTI PRESSO LA PROPRIA POSTAZIONE DI LAVORO CON L'OBBLIGO DI PULIRE E DISINFETTARE SUBITO DOPO.

E' VIETATO CONSUMARE I PASTI QUANDO LA POSTAZIONE DI LAVORO È ESPOSTA A MATERIE INSUDICIANTI, SOSTANZE POLVEROSE O NOCIVE.

E' TEMPORANEAMENTE VIETATO CONSUMARE I PASTI NEI LOCALI MENSA O NEI LOCALI DEDICATI.

...E USARE I MEZZI DI SERVIZIO

LE STRUTTURE DOVRANNO ASSICURARE CHE VENGANO EFFETTUATE LE OPERAZIONI DI SANIFICAZIONE PERIODICA DELLE AUTO DI SERVIZIO E DEI MEZZI DI LAVORO (AD ES. MEZZI AGRICOLI, MEZZI ADDETTI AL TRASPORTO DI PERSONE) IN FUNZIONE DEL LORO IMPIEGO.



PERSONALE DI DITTE ESTERNE

QUESTO PERSONALE NON PUO':

ACCEDERE AI LOCALI DI LAVORO (UFFICI, LABORATORI, ECC.) SE NON NELLE MODALITA' PREVISTE DAI PROTOCOLLI RIPORTATI NEI DOCUMENTI DI SICUREZZA RELATIVI ALL'APPALTO

UTILIZZARE SERVIZI IGIENICI AD USO DEL PERSONALE UNIVERSITARIO

I TRASPORTATORI DEVONO ASSICURARE IL RISPETTO DELLA DISTANZA INTERPERSONALE DI 1,8 MT. PER LE ATTIVITÀ DI CARICO E SCARICO.

LA STRUTTURA DEVE:

INDIVIDUARE PROCEDURE DI INGRESSO, TRANSITO E USCITA, MEDIANTE MODALITÀ, PERCORSI E TEMPISTICHE PREDEFINITE

GARANTIRE LA DISPONIBILITÀ DI SERVIZI IGIENICI DEDICATI SE IL PERSONALE DI DITTE ESTERNE DEVE RIMANERE NELLA STRUTTURA. LE DITTE DI APPARTENENZA DEL PERSONALE ESTERNO DOVRANNO OCCUPARSI SIA DELLA LORO PULIZIA GIORNALIERA CHE DELLA SANIFICAZIONE FINALE.

PREVEDERE MISURE PER LA SANIFICAZIONE DEI MATERIALI IN INGRESSO ALLA STRUTTURA (AD ES. PULIZIA DELLE SUPERFICI CON SOLUZIONI ALCOLICHE PRIMA CHE VENGA MANEGGIATA DAL PERSONALE)

LA STRUTTURA DEVE:

METTERE A DISPOSIZIONE GUANTI MONOUSO PER IL PERSONALE CHE PRELEVA IL MATERIALE CONSEGNATO

COMUNICARE ALLA DIREZIONE EDILIZIA LE FASCE ORARIE IN CUI POTRÀ OPERARE L'IMPRESA, NEL CASO IN CUI SI RENDA NECESSARIO ESEGUIRE LAVORI A CURA DELLA PREDETTA DIREZIONE, AL FINE DI EVITARE CHE NELL'AREA DI INTERVENTO VI SIANO ATTIVITÀ O PRESENZA DI PERSONALE.