



Dipartimento di Matematica
SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE DEL PSD
AL 31 DICEMBRE 2025

PARTE I

INDICE

PROCESSO DI MONITORAGGIO ANNUALE ANNO 2026.....	3
MONITORAGGIO PSD OBIETTIVI – AZIONI – ATTIVITÀ e MONITORAGGIO INDICATORI.....	5
AREA DIDATTICA.....	5
OBIETTIVO N.1: MIGLIORAMENTO E POTENZIAMENTO DEI PERCORSI DI FORMAZIONE.....	5
Azione 1.1: Potenziare l'attrattività della laurea triennale e magistrale, e del dottorato, riflettere su potenziali opportunità di aggiornamento e arricchimento dell'offerta formativa.....	5
Azione 1.2: Sviluppare azioni di sostegno relativamente alle difficoltà all'ingresso della laurea triennale.....	10
Azione 1.3: Promozione e potenziamento dell'internazionalizzazione dei percorsi di laurea e di dottorato.....	12
Azione 1.4: Favorire la formazione specifica del personale Tecnico Amministrativo sulle tematiche gestionali connesse alla didattica.....	14
AREA RICERCA.....	19
OBIETTIVO N.2: PROMUOVERE E SOSTENERE LA RICERCA DI DOCENTI, ASSEGNISTI E DOTTORANDI DEL DIPARTIMENTO.....	19
Azione 2.1: Favorire l'interazione tra i membri del dipartimento, e degli stessi con studiosi di altre discipline e con studiosi appartenenti ad altre istituzioni, incluse quelle del cosiddetto "Sistema Pisa" (Scuola Normale Superiore di Pisa, Scuola Superiore Sant'Anna, CNR).....	19
Azione 2.2: Valorizzare la strumentazione acquisita con i fondi del Progetto di Eccellenza, come infrastruttura di ricerca per il Dipartimento e per sviluppare ricerche interdisciplinari.....	21
Azione 2.3: Favorire la formazione specifica del personale Tecnico Amministrativo sulle tematiche connesse alla gestione delle attività di ricerca.....	22
Azione 2.4: Sostenere l'attività di ricerca dei giovani ricercatori.....	25
OBIETTIVO N.3: AUMENTARE LO SCAMBIO SCIENTIFICO CON ALTRE ISTITUZIONI E LA VISIBILITÀ NAZIONALE E INTERNAZIONALE DEL DIPARTIMENTO.....	26
Azione 3.1: Promuovere l'organizzazione di convegni di interesse nazionale e internazionale, con particolare attenzione alla questione di rappresentanza di genere, e anche tramite l'utilizzo delle risorse del Progetto di Eccellenza. Promuovere il visiting di scienziati di riconosciuta fama internazionale.....	26
Azione 3.2: Promuovere la partecipazione dei ricercatori del Dipartimento ai convegni o	

seminari di interesse nazionale e internazionale, scuole e visiting. Promuovere le missioni dei docenti finalizzate alla collaborazione scientifica con membri di altre istituzioni..... 27

AREA TERZA MISSIONE / IMPATTO SOCIALE..... 28

OBIETTIVO N.4: POTENZIARE LE ATTIVITÀ CON IL MONDO DELLA SCUOLA PER PROMUOVERE LA CRESCITA PROFESSIONALE DEI DOCENTI E IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO..... 29

Azione 4.1: Promuovere occasioni di crescita professionale dei docenti per sviluppare competenze per il contrasto alla povertà educativa e agli stereotipi di genere, e per promuovere inclusione e valorizzazione dei talenti, attraverso iniziative informate dalla più recente ricerca in didattica della matematica..... 29

OBIETTIVO N.5: POTENZIARE LE ATTIVITÀ DI PUBLIC ENGAGEMENT E TRASFERIMENTO CULTURALE... 33

Azione 5.1: Promuovere iniziative di valorizzazione, condivisione della ricerca, divulgazione della cultura matematica..... 33

Azione 5.2: Promuovere la presenza sui media anche al fine di consolidare i rapporti con le scuole e pubblicizzare le iniziative connesse all'alta formazione e alla ricerca..... 35

OBIETTIVO N.6: PROMOZIONE E SVILUPPO DELL'INTERAZIONE TRA IL DIPARTIMENTO E LE REALTÀ PRODUTTIVE TERRITORIALI, NAZIONALI E INTERNAZIONALI..... 37

Azione 6.1: Promuovere gli scambi di qualità tra realtà produttive e i percorsi di alta formazione sviluppati in Dipartimento, e il monitoraggio degli stessi..... 37

Azione 6.2: Razionalizzazione delle procedure per la collaborazione tra il Dipartimento e le realtà produttive..... 39

AREA GESTIONE E COMUNITÀ..... 41

OBIETTIVO N.7: CONTRIBUIRE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI SVILUPPO SOSTENIBILE NELL'AGENDA 2030 NEI LUOGHI E NELLA VITA DEL DIPARTIMENTO..... 41

Azione 7.1: Sviluppare scelte per la sostenibilità..... 41

OBIETTIVO N.8: PROMUOVERE I MOMENTI DI INCONTRO DELLA COMUNITÀ, LA PARTECIPAZIONE, IL RISPETTO DELLA PARITÀ E DELLE DIFFERENZE..... 44

Azione 8.1: Organizzare spazi e occasioni di incontro..... 44

OBIETTIVO N.9: MIGLIORARE L'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DEL PERSONALE ALL'INTERNO DEL DIPARTIMENTO..... 47

Azione 9.1: Consolidare ed ampliare le funzionalità della piattaforma Manage per la facilitazione della pubblicazione automatica dei dati su vari canali di condivisione (sito del dipartimento, schermi per pannelli informativi, mailing list, ...). 48

Azione 9.2: Consolidare ed ampliare la piattaforma CAPS per la presentazione autonoma di piani di studio da parte degli studenti, facilitando il lavoro di valutazione della commissione piani di studio e della segreteria didattica..... 49

ESITO DEL MONITORAGGIO..... 50

a) Valutazione complessiva..... 50

b) Azioni di miglioramento..... 50

PROCESSO DI MONITORAGGIO ANNUALE ANNO 2026

Componenti

I componenti del processo di monitoraggio sono quelli del gruppo di lavoro (GdL) incaricato della stesura del Piano Strategico Dipartimentale (PSD) 2024-26, cioè:

Paola Boito (docente, Giunta)
Massimo Caboara (docente, Giunta)
Filippo Callegaro (docente, Giunta)
Pietro Di Martino (vicedirettore del Dipartimento, Giunta)
Antonio Graccione (rappresentante studenti, Giunta)
Giovanni Framba (rappresentante dottorandi, Giunta)
Roberto Frigerio (coordinatore del Dottorato)
Giovanni Gaiffi (direttore del Dipartimento, Giunta)
Sara Gozzoli (rappresentante personale TA, Giunta)
Cristina Lossi (responsabile amministrativa del Dipartimento)
Mario Maurelli (referente AQ)
Matteo Novaga (docente, Giunta)
Alessandra Pluda (docente, Giunta)
Leonardo Robol (direttore del Centro di Calcolo Scientifico)
Marco Romito (docente, Giunta)
Massimo Gobbino e Giacomo Tommei (risp. presidente ed ex-presidente del Consiglio dei Corsi di Studio)

[Antonio Graccione sostituisce Sara Falcionella come rappresentante degli studenti in Giunta.]

Sono stati inoltre consultati i responsabili delle singole azioni e indicatori.

Le attività di monitoraggio sono state organizzate tenendo conto delle disposizioni del par. 7.1 del Piano Strategico di Dipartimento.

L'organizzazione dei lavori è stata la seguente:

- Nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 24 novembre 2025, è stato richiamato il processo di monitoraggio del PSD per l'anno 2025.
- Nella riunione della Giunta di Dipartimento dell'11 febbraio 2026, allargata al gruppo di lavoro del PSD, è stata discussa la partenza del processo di monitoraggio del PSD per l'anno 2025 (parte I e II).
- Nel Consiglio di Dipartimento del 16 febbraio 2026, è stata dedicata una comunicazione per procedere con il processo di monitoraggio.
- Il 2 marzo 2026, direttore, vicedirettore e referente AQ hanno verificato e aggiornato l'assegnazione di azioni e indicatori del PSD e dei paragrafi e sottoparagrafi della parte II a opportuni responsabili, individuati dal PSD (per azioni e indicatori) e dal precedente processo di monitoraggio (per la parte II). Il referente AQ ha quindi creato due file doc condivisi (uno per parte I uno per parte II), basandosi sulle SMA-PSD del 2024, e inserito i nomi dei responsabili per ciascuna azione/indicatore/paragrafo.

- Da marzo a maggio 2026, i responsabili di azioni e indicatori del PSD (per la parte I) e i responsabili di paragrafi e sottoparagrafi della parte II, hanno raccolto i dati e hanno inserito le informazioni di loro competenza nei file doc condivisi, usati come bozza di relazione.
- Dall'8 al 16 giugno, in tre riunioni distinte, direttore, vicedirettore e referente AQ hanno effettuato una prima analisi delle informazioni inserite e hanno richiesto le opportune integrazioni ai responsabili, integrazioni che sono state poi inserite nel file condiviso.
- Il 18 giugno, direttore, vicedirettore e referente AQ hanno rivisto la bozza di relazione di monitoraggio.
- Nella riunione del 24 giugno 2026, la Giunta di Dipartimento, allargata al gruppo di lavoro del PSD, ha discusso e approvato le bozze di relazioni SMA-PSD parte I e II per l'anno 2025.
- Nella riunione del 29 giugno 2026, il Consiglio di Dipartimento ha discusso e approvato le relazioni SMA-PSD parte I e parte II per l'anno 2025.

Calendario delle riunioni e degli oggetti della discussione:

Data	Breve sintesi degli argomenti trattati
24/11/2025	Riunione Consiglio di Dipartimento: richiamo del processo di monitoraggio del PSD
11/02/2026	Riunione Giunta allargata a gruppo di lavoro: discussione partenza processo monitoraggio
16/02/2026	Riunione Consiglio di Dipartimento: comunicazione per procedere con monitoraggio PSD
02/03/2026	Riunione direttore, vicedirettore e referente AQ per verifica responsabili
08/06/2026	Riunione direttore, vicedirettore e referente AQ per revisione informazioni pervenute
11/06/2026	Riunione direttore, vicedirettore e referente AQ per revisione informazioni pervenute
16/06/2026	Riunione direttore, vicedirettore e referente AQ per revisione informazioni pervenute
18/06/2026	Riunione direttore, vicedirettore e referente AQ per revisione della relazione
24/06/2026	Riunione Giunta allargata a gruppo di lavoro: discussione e approvazione delle bozze di relazioni
29/06/2026	Riunione Consiglio di Dipartimento: discussione e approvazione delle SMA-PSD 2025 parte I e II

I documenti relativi alle riunioni del Consiglio di Dipartimento e della Giunta di Dipartimento sono disponibili su richiesta per i valutatori.

MONITORAGGIO PSD OBIETTIVI – AZIONI – ATTIVITÀ e MONITORAGGIO INDICATORI

AREA DIDATTICA

OBIETTIVO N.1: MIGLIORAMENTO E POTENZIAMENTO DEI PERCORSI DI FORMAZIONE

Azione 1.1: Potenziare l'attrattività della laurea triennale e magistrale, e del dottorato, riflettere su potenziali opportunità di aggiornamento e arricchimento dell'offerta formativa.

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Comment o
1	Sviluppare iniziative di orientamento ad hoc per aumentare la conoscenza, e dunque l'attrattività, del percorso di laurea triennale e magistrale, prevedendo iniziative che possano coinvolgere anche coloro che non hanno conseguito la laurea triennale in Matematica presso l'Università di Pisa.	Sono state realizzate 3 importanti iniziative di orientamento in autonomia: la Settimana Matematica e MatematicaOrienta rivolte a studenti e studentesse di classi IV e V delle scuole secondaria di II grado potenzialmente interessati a iscriversi alla nostra LT e la giornata di presentazione della LM. È stata inoltre organizzata la partecipazione a 2 eventi di orientamento di Ateneo: UnipiOrienta e SummerSchool@Unipi per la presentazione della LT a studenti di scuola secondaria di secondo grado. Il Dipartimento ha inoltre partecipato all'iniziativa di orientamento PontederaOrienta cui l'Ateneo aderisce.	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Comment o
2	Sviluppare iniziative per favorire il bilanciamento di genere nelle iscrizioni alla laurea magistrale sfruttando anche le risorse del Progetto di Eccellenza, a partire dal finanziamento di borse di studio, alcune con priorità a studentesse.	Il Dipartimento ha finanziato 6 borse INDAM, di cui 3 con priorità per studentesse; tutte le 6 borse sono state assegnate (con 2 borse a studentesse)	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	
3	Sviluppare un'analisi dell'offerta formativa della laurea triennale e magistrale mirata alla valutazione dell'opportunità di eventuali variazioni di ordinamento e regolamento, con obiettivi a tre livelli: recepire le nuove indicazioni relativamente alle classi di laurea L-35 e LM-40, affrontare le eventuali criticità presenti nei corsi di laurea che emergono dal confronto con docenti e studenti e dal monitoraggio delle carriere, cogliere le eventuali occasioni di arricchimento dell'offerta formativa.	Una commissione per l'analisi dell'offerta formativa è stata creata con rappresentanti di ogni settore e si è riunita due volte nell'autunno del 2025. La commissione ha analizzato alcuni dati relativi agli andamenti degli esami di profitto dei CdS triennale e magistrale.	IN CORSO	

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Comment o
4	Promuovere attività di orientamento in entrata e in uscita per migliorare l'attrattività del Corso di Dottorato sia a livello nazionale che internazionale, e anche per aumentare l'attrattività verso le studentesse attraverso il coinvolgimento di ricercatrici nelle varie iniziative.	In collaborazione con la Scuola Normale Superiore, sono state organizzate (a febbraio 2026) 3 giornate di orientamento per studenti magistrali interessati alle nostre scuole di dottorato e alle scuole di perfezionamento in matematica della Scuola Normale Superiore; vari docenti hanno presentato i loro temi di ricerca. Per favorire la partecipazione di studenti di altre Università, anche straniere, sono stati messi a disposizione 5000 euro dal progetto Dipartimento di Eccellenza, come contributo alle spese di soggiorno e di viaggio. Un'analoga cifra è stata stanziata per l'evento dalla Scuola Normale Superiore.	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	
5	Offrire una rosa di insegnamenti di qualità per il dottorato commisurata alle esigenze del corso di dottorato.	L'offerta dottorale per l'a.a. 2024/25 è stata molto importante, sia sotto il profilo della quantità (14 insegnamenti attivati) che della varietà (numerosi ambiti della matematica coinvolti). Il contributo dell'Eccellenza relativo ai visiting ha permesso lo sviluppo di moduli di dottorato offerti da colleghi di affiliazione estera (5 corsi), e quindi ha ampliato la possibilità di confronto degli studenti dottorali.	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Comment o
6	Esplorare la possibilità di istituire nuovi percorsi post-laurea di alta formazione, interdisciplinari, innovativi e ad alta attrattività.	Nel 2025 è stato attivato un corso di dottorato industriale in calcolo scientifico ad alte prestazioni promosso dal Dipartimento di Matematica (come sede amministrativa). Il Progetto è innovativo e ad alta attrattività sia per l'argomento principale, per il coinvolgimento sia del mondo dell'industria (in particolare il principale partner industriale Sordina), sia di tante realtà scientifiche dell'Ateneo (otto dipartimenti: due di ingegneria, fisica, chimica, scienze della terra, matematica, informatica, farmacia) e esterne (INGV, CNR).	COMPLETATO	

Attività:Indicatori (azione 1.1):

1.1 Numero di iniziative di orientamento sviluppate

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	almeno 3 all'anno, con almeno un evento per percorso formativo	6 (5 LT, 1 LM)	✓	LT: Settimana matematica, MatematicaOrienta, UnipiOrienta, SummeerSchool@Unipi, PontederaOrienta LM: presentazione corsi LM

1.2 Percentuale di studenti non laureati all'Università di Pisa che si immatricolano al corso di Laurea Magistrale

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2024	Esito	Commento
-----------------------------------	------------------------------------	---------------------------------------	--------------	-----------------

		(a.a. 2025/26)		
N/A	almeno 10% degli iscritti alla LM	21.4% Numeratore (iscritti LM non laureati unipi): 15 Denominatore (iscritti LM): 70	✓	

1.3 Numero di borse per la magistrale finanziate e percentuale di studentesse che accedono a tali borse.

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (a.a. 2025/26)	Esito	Commento
N/A	non presente	6 borse finanziate, di cui 2 ottenute da studentesse	✓	complessivamente, sulle altre 12 borse attribuite dal concorso nazionale indam, 6 sono state assegnate a studenti iscritti alla LM unipi, a testimonianza dell'attrattività e dell'alto livello della nostra LM

1.4 Numero di candidati idonei nella graduatoria del concorso di dottorato che non hanno conseguito la laurea magistrale a Pisa, e, più in particolare, che non hanno conseguito la laurea magistrale in Italia.

Valore iniziale (concorso 2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (concorso 2025)	Esito	Commento
20 idonei esterni, di cui 8 con LM estera	non presente	12 idonei esterni (nessuno dei quali con LM estera)	✓	12 esterni su 15 idonei è ritenuto positivo. Un possibile motivo dell'assenza di idonei con titolo magistrale estero è la collocazione del concorso, molto più tardiva rispetto all'anno precedente.

1.5 Numero degli insegnamenti di dottorato erogati

Valore iniziale (a.a. 2023/24)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (a.a. 2025/26)	Esito	Commento
14	almeno 10 all'anno	14	✓	

Azione 1.2: Sviluppare azioni di sostegno relativamente alle difficoltà all'ingresso della laurea triennale.

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
1	Sviluppare, sperimentare e monitorare, a partire dall'anno accademico 2025-2026, anche in collaborazione con il Piano Nazionale Lauree Scientifiche, specifici precorsi intensivi per matricole - della durata di circa 20 ore su due settimane a inizio anno accademico - organizzati in stretta collaborazione con i docenti del primo anno e sulla base anche dei feedback di studenti e docenti sulle difficoltà delle matricole.	A settembre 2025 (prima dell'inizio delle lezioni) si è svolto un precorso di 20 ore per le matricole. L'iniziativa verrà riproposta a settembre 2026.	IN CORSO (realizzato con le tempistiche previste)	

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
2	Offrire due differenti tipologie di tutorato di supporto agli studenti durante il primo biennio, anche in collaborazione con il Piano Nazionale Lauree Scientifiche, condotte da studenti e studentesse della laurea magistrale: una tipologia più generica, che, quando necessario, si potrà avvalere anche del supporto dell'USID (Ufficio Servizi per l'Integrazione di studenti con Disabilità), e una tipologia più specifica, focalizzata su uno specifico insegnamento della laurea triennale e sviluppata in stretto contatto con i docenti dell'insegnamento stesso.	Per l'a.a. 2025/26 sono stati attivati 30 tutorati disciplinari e, tramite fondi DM 934, 4 borse per tutorato alla pari e di accoglienza.	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	
3I	Promozione di iniziative di sensibilizzazione e di ascolto relative a eventuali difficoltà vissute nel percorso della laurea triennale, anche attraverso i servizi offerti dal Centro di Ascolto di Ateneo.	C'è stato un primo contatto con le psicologhe del centro di ascolto di ateneo. Poiché è sorta un'iniziativa di ateneo per alcuni aspetti analoga, si è pensato di attendere l'esito di tale iniziativa.	IN CORSO	

Indicatori (azione 1.2):

1.6 Numero di partecipanti ai precorsi (dall'anno accademico 2025/2026) e ai tutorati (dall'anno accademico 2024/2025).

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	non presente	n. partecipanti precorsi: circa 70		

Azione 1.3: Promozione e potenziamento dell'internazionalizzazione dei percorsi di laurea e di dottorato.

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Comment o
1	Promuovere la stipula di nuovi accordi di mobilità anche extraeuropei e potenziare quelli esistenti (Erasmus+/SEMP).	Nel 2025 sono stati stipulati 5 nuovi accordi Erasmus: BG BLAGOEVO3, D BREMEN01, D KOLN01, PL KRAKOW01, PL POZNAN01, un nuovo accordo SEMP, CH BERN01 e rinnovati accordi in scadenza.	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	
2	Lavorare per costruire percorsi di doppio titolo magistrale; ovvero rinnovare/estendere/aggiornare accordi preesistenti scaduti o in scadenza, ma anche prendere contatti ai fini di istituire nuovi accordi di double degree.	Uno studente ha ottenuto il doppio titolo con l'università di Hokkaido. Il rinnovo dell'accordo double degree con Ecole Polytechnique è risultato particolarmente complesso, ma è in fase di completamento. La partecipazione del CAI e aiuto-CAI alla giornata sui doppi titoli universitari italo-francesi (organizzata dall'Ambasciata di Francia in Italia e l'Institut français Italia a Roma il 20/3/2025) ha permesso di prendere nuovi contatti e condividere buone pratiche.	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Comment o
3	Favorire l'esperienza in contesti internazionali degli studenti del corso di dottorato, anche attraverso le risorse aggiuntive previste dal Progetto di Eccellenza.	Sono stati sollecitati i supervisor a considerare periodi all'estero per i propri dottorandi. Nel 2025: - sono state discusse 3 tesi in cotutela (2 incoming e 1 outgoing), ed è in corso un'ulteriore cotutela (con discussione prevista nel 2026); - ci sono stati 6 corsi di dottorato tenuti da docenti esterni, di cui 4 finanziati con progetto di Eccellenza, e 4 con affiliazione estere; - nel 2025 è iniziata la visita di lungo periodo da parte di 1 visiting PhD student dalla Cina, tramite finanziamenti esterni a Unipi	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	

Indicatori (azione 1.3):

1.7 Numero di nuovi accordi e accordi rinnovati

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	non presente	6 nuovi accordi stipulati: 5 Erasmus, 1 SEMP; 62 accordi in vigore (inclusi nuovi): 1 double degree, 1 convenzione (Limoges), 8 SEMP, 5 SNS Erasmus, 2 SNS Semp, 45 Erasmus		

1.8 Percentuale di studenti che, tra quelli che hanno ottenuto la mobilità, consegue il 100% dei CFU previsti nel Learning Agreement

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (a.a. 2024/25)	Esito	Commento
-----------------------------------	------------------------------------	--	--------------	-----------------

N/A	non presente	89% Numeratore (studenti con mobilità con 100% CFU): 16 Denominatore (studenti con mobilità): 18		
-----	--------------	---	---	--

1.9 Numero di mesi spesi dai dottorandi in periodi all'estero.

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	non presente	5		escluse cotutele in entrata

Azione 1.4: Favorire la formazione specifica del personale Tecnico Amministrativo sulle tematiche gestionali connesse alla didattica.

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
------------------	----------------------	--	------------------------	----------

1	Favorire, anche tramite l'uso dei fondi di Dipartimento e la gestione dell'organizzazione dei turni di servizio, la partecipazione del personale tecnico amministrativo a corsi di formazione e di aggiornamento opportunamente selezionati, per l'acquisizione di conoscenze e competenze relative a: cambiamenti normativi su tematiche strategiche per l'area didattica, nuovi applicativi informatici per la gestione dei piani di studio e delle carriere degli studenti, lingue straniere.	Nel corso dell'anno, il personale dell'Unità Didattica ha partecipato a diversi corsi di formazione selezionati sulla base delle esigenze formative esplicitate dal personale stesso, tenuto conto della modulazione degli orari e degli impegni lavorativi: 19/03/2025 Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance(SMVP) dell'Università di Pisa 20/03/2025 "Giornata doppi titoli universitari italo-francesi" PALAZZO FARNESE, ROMA dal 20/03/2025 al 30/06/2025 corso di Inglese 9/04/2025 corso di formazione "Conseguire gli obiettivi mediante il processo" – LineAtenei 26/05/2025 incontro "Assicurazione della Qualità nei Dipartimenti – la Scheda di autovalutazione del Dipartimento" 29/05/2025 Polo Piagge matt Corso di aggiornamento in materia di protezione dei dati personali 29/05/2025 Polo Piagge pom	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	Finanziati dove necessario dal Dipartimento
---	---	--	---	---

		“Contenuti ed utilizzo del Portale AVA MUR. Contenuti della Scheda di Monitoraggio Annuale e del Riesame Ciclico di CdS”. 06/06/2025 Bologna Seminario nazionale PuntoOrgani - LE DELIBERE E GLI ORGANI COLLEGIALI DI UNIVERSITÀ E DI ENTI PUBBLICI DI RICERCA 11/06/2025 Normativa e documenti nazionali in tema di AQ. Regolamenti e Linee Guida di Ateneo. 12/06/2025 Guida alla lettura degli indicatori ANVUR (presidio della Qualità) 17/09/2025 Follow up "Delibere e intelligenza artificiale" (PuntoOrgani) 1/10/2025 La trasparenza e l'accesso agli atti alla luce del nuovo Regolamento Europeo sulla privacy e del nuovo accesso generalizzato (FOIA) 13/10/2025 Incontro di formazione "Nuovo Regolamento didattico di Ateneo" Paoletti/Padrone 15/10/2025 Corso di formazione “Comunicazione e collaborazione in gruppi di lavoro”		
--	--	---	--	--

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Comment o
		15/10/2025 Forum nazionale Comenio Didattica & Management 21/10/2025 Corso di formazione "Comunicare la leadership" aula formazione palazzo Vitelli 6/11/2025 "Gestione e risoluzione dei conflitti: il punto di vista della Consigliera di fiducia" corsi Syllabus Principi e valori della P.A. Riforma mentis - 27/05/2025 Conoscere l'identità digitale - 24/06/2025 Consapevolezza della Cybersecurity - 18/06/2025 Proteggere i dati personali e la privacy – Edizione 03 - 05/06/2025 Cybersicurezza: sviluppare la consapevolezza nella PA 19/12/2025		

Indicatori (azione 1.4):

1.10 Percentuale di personale tecnico e della segreteria didattica che partecipa a corsi di aggiornamento

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	non presente	100% numeratore (personale che ha partecipato a corsi): 4 denominatore (personale tecnico e della segreteria didattica): 4	✓	Non si considera, nel denominatore, un'unità di personale, presso l'Unità Didattica, che è stata in congedo per l'intero anno 2025.

AREA RICERCA

OBIETTIVO N.2: PROMUOVERE E SOSTENERE LA RICERCA DI DOCENTI, ASSEGNISTI E DOTTORANDI DEL DIPARTIMENTO

Azione 2.1: Favorire l'interazione tra i membri del dipartimento, e degli stessi con studiosi di altre discipline e con studiosi appartenenti ad altre istituzioni, incluse quelle del cosiddetto "Sistema Pisa" (Scuola Normale Superiore di Pisa, Scuola Superiore Sant'Anna, CNR).

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Comment o
1	Organizzazione di seminari interni, corsi di lettura o analoghe attività scientifiche tra membri del Dipartimento.	Ci sono stati 12 seminari di interni (dati manage). Alcune attività non sono rilevate da manage, ne descriviamo alcune qui di seguito. Il gruppo di combinatoria ha organizzato i cicli di seminari "COMbinatorics Seminar for Everyone", aperti anche a studenti di laurea, e "Research-Oriented Seminar In COMbinatorics", con una dozzina circa di seminari per ciclo tenuti perlopiù da docenti e studenti unipi. Nell'ambito del gruppo di teoria algebrica dei numeri, il gruppo di studio creato nell'a.a. 2024/25 ha proseguito la sua attività (con 12 incontri nel 2025).	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	
2	Organizzazione di insegnamenti, seminari e Colloquia che coinvolgano esperti di altre discipline, di altri dipartimenti e di altre istituzioni.	2 colloquia + 166 seminari di esterni nel 2025	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Comment o
3	Organizzazione di iniziative congiunte dottorandi UNIPi-perfezionandi SNS.	a) Seminari MAP (analisi e probabilità): svolti da giovani ricercatori, rivolti a dottorandi e studenti LM; congiunti unipi-SNS dal 2024; 8 seminari nel 2025; cofinanziati da unipi e SNS. b) Seminari Baby Geometri (geometria e dintorni): svolti da giovani ricercatori, rivolti a studenti LM, dottorandi e giovani ricercatori; avviato dal 2012 congiuntamente unipi-SNS; 19 seminari nel 2025; cofinanziati da unipi e SNS. c) Seminari Pysanum (analisi numerica): rivolti agli studenti LM, avviato nel 2023/24 congiuntamente unipi-SNS; 10 seminari nel 2025; cofinanziati da unipi, SNS e SIAM. d) LIT workshop (topologia): workshop in topologia in bassa dimensione e teoria geometrica dei gruppi, terza edizione nel 2024 (9 talk di ricerca, 2 minicorsi); cofinanziato da Unipi, SNS, MUR tramite PRIN, INdAM, Centro De Giorgi e) GNCS-SIAM Chapters: 4 speakers, 19 contributed talks, 19 posters, finanziato da INDAM e SIAM	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	

Indicatori (azione 2.1):

2.1 Numero di seminari organizzati in Dipartimento, inclusi i Colloquia

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	almeno 4 colloquia all'anno	180, di cui 12 interni e 2 Colloquia (2 relatrici per i Colloquia) (dati provenienti da Manage)	✓	Dal primo novembre 2025, è stata rinnovata la commissione Colloquia.

Azione 2.2: Valorizzare la strumentazione acquisita con i fondi del Progetto di Eccellenza, come infrastruttura di ricerca per il Dipartimento e per sviluppare ricerche interdisciplinari.

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
1	Sviluppare insegnamenti e seminari che fanno uso della strumentazione acquisita o che sono dedicati a formare i ricercatori ad un uso ottimale della strumentazione stessa.	Ci sono 3 insegnamenti con assegnamento di progetti che possono utilizzare il cluster: Calcolo Scientifico, Laboratorio Computazionale, Metodi numerici per le Equazioni alle Derivate Parziali.	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	
2	Supportare ricerche di alto profilo tramite la strumentazione acquisita.	Sono stati richiesti e creati 19 nuovi account per accesso al cluster da 01/2025 (studenti e docenti), per un totale di 30 a partire da 11/2023.	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	

Indicatori (azione 2.2):

2.2 Numero di seminari / insegnamenti che fanno uso della strumentazione acquisita

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2024 (a.a. 2025/26 per insegnamenti, 2025 per seminari)	Esito	Commento
N/A	almeno 5 nel triennio	3 insegnamenti con assegnamento di progetti che utilizzano il cluster (Calcolo Scientifico, Laboratorio Computazionale, Metodi numerici per Equazioni alle Derivate Parziali).	✓	

2.3 Registrazione dell'utilizzo della strumentazione acquisita per fini di ricerca (numero di accessi al cluster).

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	non presente	15065 Job sul cluster	✓	

Azione 2.3: Favorire la formazione specifica del personale Tecnico Amministrativo sulle tematiche connesse alla gestione delle attività di ricerca.

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
------------------	----------------------	--	------------------------	----------

1	Favorire, anche tramite l'uso dei fondi di Dipartimento e la gestione dell'organizzazione dei turni di servizio, la partecipazione del personale tecnico amministrativo a corsi di formazione e di aggiornamento opportunamente selezionati, per l'acquisizione di conoscenze e competenze relative a: cambiamenti normativi su tematiche strategiche per le attività di ricerca, nuovi applicativi informatici per la gestione amministrativa, lingue straniere.	Nel corso dell'anno 2025, il personale dell'Unità Bilancio e Servizi Generali, il personale dell'Unità Ricerca e il Responsabile amministrativo hanno partecipato a diversi corsi di formazione offerti dall'Ateneo e/o scelti all'esterno, in base alle esigenze formative del personale stesso. La partecipazione ai corsi è stata pianificata, di volta in volta, modulando gli orari, tenuto conto delle esigenze lavorative, sia personali, sia della struttura. Di seguito si riporta l'elenco dei corsi a cui ha partecipato il personale t/a: - Nuovo regime fiscale delle borse di ricerca post-laurea. - Orientamenti applicativi; - La trasparenza e l'accesso agli atti alla luce del Nuovo Regolamento Europeo sulla privacy e del nuovo accesso generalizzato (FOIA) - percorso completo; - Comunicare per la leadership (Funzionari con incarico ed Elevate Professionalità); - Delibere e Intelligenza Artificiale; - Consortium Agreement-Focus sulla proprietà intellettuale; - Assicurazione della Qualità nei Dipartimenti- La scheda di autovalutazione del Dipartimento; - Percorso di Qualità nei Dipartimenti- Settore 1; - Cybersicurezza:sviluppare la consapevolezza nella PA; - I rimborsi spese ai propri dipendenti: aspetti fiscali e procedurali; - proroga PCP; - Registro Elettronico Nazionale per la Tracciabilità dei Rifiuti (RENTRI) in vigore dal 13 febbraio: incontri informativi sulle nuove procedure; - Corso di formazione e addestramento del personale incaricato di provvedere alla messa in sicurezza ed evacuazione di persone portatrici di handicap fisico;	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	Finanziati dove necessario dal Dipartimento
---	--	--	---	---

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Comment o
		- Rendicontazione e audit dei progetti Horizon Europe e nuovo Annotated Model Grant Agreement; - Corso di aggiornamento in materia di protezione dei dati personali; - Gestione e risoluzione dei conflitti: il punto di vista della Consiglieria di fiducia; - Incontro sulle operazioni contabili di chiusura dell'esercizio 2025 e apertura esercizio 2026; - Gli affidamenti sotto soglia previsti dal nuovo codice dei contratti pubblici D. Lgs. 36/23 - strumenti, normativa, approfondimenti; - Focus Acquisti; - Comunicazione e collaborazione in gruppi di lavoro		

Indicatori (azione 2.3):

2.4 Percentuale di personale tecnico e della segreteria amministrativa che partecipa a corsi di aggiornamento

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	non presente	100% numeratore (personale tecnico e della segreteria amministrativa che ha partecipato a corsi): 5 denominatore (personale tecnico e della segreteria amministrativa): 5		

Azione 2.4: Sostenere l'attività di ricerca dei giovani ricercatori.

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
1	Erogazione di borse di dottorato aggiuntive, assegni di ricerca o posizioni analoghe, anche in relazione a risorse dal Progetto di Eccellenza.	Il Progetto di Eccellenza ha finanziato un assegno annuale nel 2025 (MAT/06). Oltre a questo, ci sono stati altri 4 nuovi assegni (2 MAT/05, 1 MAT/06, 1 MAT/08). Al 31/12/2024 risultano in servizio presso il Dipartimento 17 assegnisti. Il Progetto di Eccellenza ha finanziato anche una borsa aggiuntiva nel 2025 per il dottorato in matematica. Inoltre, sono state finanziate da aziende ed enti esterne 3 borse di dottorato HPSC nel 2025.	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	

Indicatori (azione 2.4):

2.5 Numero di posizioni di dottorato aggiuntive e numero di assegni di ricerca (o posizioni analoghe) finanziati

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
1 borsa di dottorato aggiuntiva su progetto eccellenza nel 2023; 2 assegni biennali nel 2023, di cui uno su eccellenza	15 fra posizioni aggiuntive di dottorato e assegni nel triennio	1 borsa di dottorato aggiuntiva nel 2025 5 nuovi assegni, di cui 1 finanziato da Eccellenza; 17 assegnisti presenti al 31/12/2025 3 borse di dottorato HPSC nel 2025 da aziende ed enti esterni		

OBIETTIVO N.3: AUMENTARE LO SCAMBIO SCIENTIFICO CON ALTRE ISTITUZIONI E LA VISIBILITÀ NAZIONALE E INTERNAZIONALE DEL DIPARTIMENTO

Azione 3.1: Promuovere l'organizzazione di convegni di interesse nazionale e internazionale, con particolare attenzione alla questione di rappresentanza di genere, e anche tramite l'utilizzo delle risorse del Progetto di Eccellenza. Promuovere il visiting di scienziati di riconosciuta fama internazionale.

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
1	Promuovere l'organizzazione di convegni di interesse nazionale e internazionale, con particolare attenzione alla questione di rappresentanza di genere, e anche tramite l'utilizzo delle risorse del Progetto di Eccellenza. Promuovere il visiting di scienziati di riconosciuta fama internazionale.	Il dipartimento ha avuto 285 visitatori nel 2025, tra cui 2 (anche) per colloquia; i colloquia sono seminari ad ampio spettro pensati per tutto il dipartimento, tenuti da esperti e organizzati da un'apposita commissione dipartimentale. Nel 2025 ci sono stati 36 convegni + 2 scuole organizzati da docenti del dipartimento, di cui 13 + 1 scuola sostenuti anche con risorse del Progetto di Eccellenza; in questi convegni, risultano 157 donne su 529 invited speaker totali (30%).	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	

Indicatori (azione 3.1):

3.1 Numero dei visiting professor

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	non presente	285	✓	

3.2 Numero dei convegni organizzati dai docenti del Dipartimento

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	non presente	36 (+ 2 scuole), di cui 13 (+ 1 scuola) anche con progetto Eccellenza	✓	

3.3 Percentuale di genere tra gli speaker dei convegni di cui all'indicatore 3.2

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	differenza complessiva che non superi la forchetta del 50%	30% numeratore (numero donne invited speaker): 157 denominatore (numero invited speaker): 529	✓	forchetta = $0.70 - 0.30 = 0.40 < 0.5$

Azione 3.2: Promuovere la partecipazione dei ricercatori del Dipartimento ai convegni o seminari di interesse nazionale e internazionale, scuole e visiting. Promuovere le missioni dei docenti finalizzate alla collaborazione scientifica con membri di altre istituzioni.

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
1	Promuovere la partecipazione dei ricercatori del Dipartimento ai convegni o seminari di interesse nazionale e internazionale, scuole e visiting.	Sono state autorizzate 611 missioni, tramite fondi di ateneo e altri fondi di progetto a disposizione dei docenti (ERC, PRIN, PRA).	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	

Indicatori (azione 3.2):

3.4 Numero di missioni

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
397	non presente	611	✓	

3.5 Percentuale di pubblicazioni di docenti e ricercatori del Dipartimento in collaborazione con membri di altre istituzioni estere¹

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	non presente	34% numeratore (numero pubblicazioni in collaborazione): 58 denominatore (numero pubblicazioni): 169	✓	

¹ La formulazione originaria dell'indicatore era "Percentuale di pubblicazioni di membri del Dipartimento in collaborazione con membri di altre istituzioni". Tuttavia, tale dato non è più reperibile in modo semplice dal database ARPI, che usiamo come fonte. Per questo, dal 2025 riportiamo solo la percentuale di pubblicazioni di docenti e ricercatori del Dipartimento in collaborazione con membri di altre istituzioni estere.

AREA TERZA MISSIONE / IMPATTO SOCIALE

OBIETTIVO N.4: POTENZIARE LE ATTIVITÀ CON IL MONDO DELLA SCUOLA PER PROMUOVERE LA CRESCITA PROFESSIONALE DEI DOCENTI E IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO

Azione 4.1: Promuovere occasioni di crescita professionale dei docenti per sviluppare competenze per il contrasto alla povertà educativa e agli stereotipi di genere, e per promuovere inclusione e valorizzazione dei talenti, attraverso iniziative informate dalla più recente ricerca in didattica della matematica.

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
1	Consolidare le relazioni con le scuole e altri soggetti del territorio (soggetti istituzionali, fondazioni, associazioni culturali, centri di ricerca) finalizzate alla crescita professionale dei docenti.	Prosecuzione del lavoro di ricognizione dei contatti con le scuole del territorio per la revisione della rubrica di contatti. Partecipazione all'iniziativa di Ateneo dedicata al rapporto tra atenei e territorio per la Giornata dell'Università promossa dalla CRUI, 20.03.2025, con presentazione iniziative di PE del Dipartimento.	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Comment o
2	Sostenere la costituzione e le attività di gruppi di universitari e insegnanti di scuola finalizzati alla realizzazione di iniziative di crescita professionale dei docenti attraverso la co-progettazione, sperimentazione e valutazione di percorsi didattici nelle classi.	Prosecuzione delle attività del Gruppo di Ricerca e Sperimentazione in Didattica della Matematica (GRSDM) con un gruppo di scuola primaria e secondaria di I grado, due gruppi di scuola secondaria di II grado e un gruppo di scuola secondaria di I e II grado costituito presso il centro CARME Organizzazione di ulteriori 3 gruppi di insegnanti di scuola secondaria di II grado per la sperimentazione di percorsi di matematica di base per l'autovalutazione e la formazione realizzati nell'ambito del Piano Lauree Scientifiche in collaborazione con il consorzio CISIA.	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	

3	Realizzare iniziative di formazione insegnanti, anche in collaborazione con altri soggetti del territorio, finalizzate alla crescita professionale dei docenti, con particolare attenzione all'inclusione e al contrasto degli stereotipi di genere.	Organizzazione di iniziative di formazione insegnanti: presso il Dipartimento: - Incontro formativo sull'insegnamento della matematica nelle pluriclassi a livello di scuola primaria (circa 50 partecipanti) - Incontro di formazione rivolto a insegnanti della scuola primaria, progetto MaMa (circa 110 partecipanti) - Seminario sull'approccio Thinking Classroom (circa 40 partecipanti) presso il CARME: - convegno nazionale per insegnanti di scuola primaria, e secondaria di I e II grado(4 conferenze plenarie, 3 conferenze semi-plenarie e 24 laboratori, circa 280 partecipanti); - convegno nazionale per insegnanti di scuola dell'infanzia (3 conferenze plenarie e 3 laboratori, circa 100 partecipanti) - corso sull'uso delle tecnologie per l'insegnamento apprendimento della matematica (percorso di formazione di 10 ore, 7 partecipanti) - seminario sugli stereotipi legati all'insegnamento-apprendimento della matematica per insegnanti di tutti i livelli scolari (circa 20 partecipanti) presso altri enti: - Percorso per il I ciclo per la Fondazione i Lincei per la scuola - Polo di Pisa Partecipazione a iniziative di formazione insegnanti: - Conferenza Nazionale della Fondazione i Lincei per la scuola; - Convegno nazionale UMI-CIIM; - Scuola estiva nazionale AIRDM e UMI-CIIM; - Scuola estiva progetto PerContarePRO; - Convegno nazionale della Federazione Italiana Mathesis;	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	
---	--	---	---	--

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
		- Giornata di formazione promossa dall' AIRM; - Congresso nazionale AIRIPA; - Webinar per Mondadori Education; - Webinar per il progetto PerContare; - Workshop a Didacta 2025; - Convegno “E-Venti di Senso”; - Giornata organizzata dall'Associazione Matematica Romagna; - Incontro con insegnanti e associati dell'HUB interculturale Santa Croce sull'Arno su intercultura e inclusione in matematica; - Scuola di formazione Crescere - Giornata di formazione organizzata dal CIDI - Eventi organizzati da Scuole		

Indicatori (azione 4.1):

4.1 Numero di iniziative organizzate dal Dipartimento o co-organizzate con altri enti per le attività 2 e 3 dell’azione 4.1 (in breve, attività 2: attività di gruppi di universitari e insegnanti di scuola; attività 3: iniziative di formazione insegnanti)

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	non presente	15		Vedi monitoraggio attività 4.1.2 e 4.1.3 per ulteriori dettagli

OBIETTIVO N.5: POTENZIARE LE ATTIVITÀ DI PUBLIC ENGAGEMENT E TRASFERIMENTO CULTURALE

Azione 5.1: Promuovere iniziative di valorizzazione, condivisione della ricerca, divulgazione della cultura matematica

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Comment o
1	Realizzare eventi di disseminazione della cultura matematica destinati alla cittadinanza, anche in collaborazione con le scuole, in particolare in relazione alla giornata internazionale della matematica e alla giornata internazionale delle donne nella matematica.	- Due iniziative in occasione della giornata Bright 2025 (per la cittadinanza in piazza e per le scuole in dipartimento). - Evento di divulgazione “Festeggiamo le donne in matematica” per la giornata internazionale “Women in Mathematics” presso il Dipartimento, rivolto alla comunità universitaria, inclusi gli studenti dei CdS in matematica (sul contributo alla matematica di Maryna Viazovska). - Una iniziativa di divulgazione nell’ambito del Comics&Science Palace. - Due iniziative di divulgazione nell’ambito del Salone del Libro di Torino in collaborazione con lo IAC del CNR e il progetto editoriale Comics&Science - Iniziativa in occasione del PiDay. - Iniziativa in occasione del Fibonacci Day	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	
2	Creazione di un comitato editoriale per il giornalino degli Open Days.	È stato istituito il comitato editoriale per il giornalino degli Open Days, ne fanno parte: il direttore di dipartimento, il coordinatore della commissione terza missione, il referente per l’orientamento.	COMPLETATO	

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
3	Realizzare pubblicazioni di carattere divulgativo.	- Contributi di divulgazione sulle riviste Archimede; Essere a Scuola; LaRicerca. - Pubblicazione di due numeri del Giornalino degli OpenDays. - Partecipazione al comitato editoriale delle riviste Archimede, Essere a scuola, della collana Convergenze e dell'associazione MaddMaths!	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	
4	Partecipare a iniziative di diffusione della cultura matematica in collaborazione con altri soggetti a livello locale e nazionale.	- Intervento nella puntata "equazioni letterarie" del podcast di RAI Radio3 Scienza - intervista per il Podcast "Radio CICAP" - intervista per il podcast "Non contare, pensa" - vari seminari nelle scuole e presso altri enti o associazioni - varie iniziative collegate alle Olimpiadi della Matematica, inclusi 4 stage nazionali svolti presso il Dipartimento attraverso una convenzione ufficiale sviluppata con l'Unione Matematica Italiana - concessione di spazi (aule) per la fase provinciale delle Olimpiadi di Matematica e Fisica	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	

Indicatori (azione 5.1):

5.1 Numero di eventi di divulgazione rivolti ad un pubblico non specialistico, organizzati dal Dipartimento o co-organizzati con altri enti

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	non presente	18	✓	Vedi monitoraggio attività 5.1.1 e (in parte) 5.1.4 per ulteriori dettagli

--	--	--	--	--

Azione 5.2: Promuovere la presenza sui media anche al fine di consolidare i rapporti con le scuole e pubblicizzare le iniziative connesse all'alta formazione e alla ricerca.

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
1	Monitorare costantemente il sito web del Dipartimento al fine di sviluppare gli aggiornamenti opportuni. In particolare, predisporre apposite sezioni per le attività di public engagement e i rapporti con le scuole.	Sono state completate le operazioni di arricchimento delle sezioni e funzionalità del database Manage. Inoltre, i siti di orientamento, public engagement e rapporti con le scuole sono stati revisionati. Infine, la sezione del sito riguardo alla qualità è stata aggiornata.	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	
2	Arricchire il canale YouTube con la realizzazione e pubblicazione di nuovi video, e valutare l'eventuale apertura di nuovi canali telematici per pubblicizzare le iniziative di alta formazione e di ricerca del Dipartimento.	I canali Instagram, Facebook e Telegram del Dipartimento sono molto attivi e utilizzati per la pubblicizzazione delle varie attività relative alla vita dipartimentale. Il canale YouTube è stato arricchito dei video riguardanti i colloquia, le ultime scuole estive svolte in Dipartimento e i concerti di Natale.	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	

Indicatori (azione 5.1):

5.2 Promuovere la presenza sui media anche al fine di consolidare i rapporti con le scuole e pubblicizzare le iniziative connesse all'alta formazione e alla ricerca

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
-----------------------------------	------------------------------------	--	--------------	-----------------

N/A	non presente	in corso di attuazione (attuato per i primi due anni)		La presenza sui media è assicurata principalmente tramite la pagina web. Tra i canali social, il canale Facebook svolge il ruolo di canale primario per la pubblicizzazione di attività inerenti la didattica della matematica e l'interazione con le scuole. Il canale Instagram è usato per pubblicizzare le attività di ricerca del dipartimento, come i colloquia, le conferenze e le scuole estive. Altresì, su Instagram vengono postati contenuti relativi ai premi ottenuti dai membri del Dipartimento. Il canale Telegram viene usato per le comunicazioni interne alla comunità. Sul canale YouTube vengono pubblicati i contenuti più approfonditi.
-----	--------------	---	---	--

OBIETTIVO N.6: PROMOZIONE E SVILUPPO DELL'INTERAZIONE TRA IL DIPARTIMENTO E LE REALTÀ PRODUTTIVE TERRITORIALI, NAZIONALI E INTERNAZIONALI

Azione 6.1: Promuovere gli scambi di qualità tra realtà produttive e i percorsi di alta formazione sviluppati in Dipartimento, e il monitoraggio degli stessi.

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
1	Istituzione di un'apposita Commissione dipartimentale per i rapporti con il mondo del lavoro che sulla base della valutazione iniziale sullo stato dell'interazione con le realtà produttive, raccolga informazioni, contatti e opportunità per accordi con realtà significative del mondo aziendale, coordinando tutte le attività dell'azione 6.1.	La commissione è stata istituita in giugno 2024 ed integrata in dicembre 2024; è ora composta da 4 membri (Galatolo, Gazzola, Heltai, Romito).	COMPLETATA	
2	Organizzazione di eventi di contatto tra studenti e aziende, ai fini di orientamento e scambio scientifico, e anche per la valutazione di possibili attività formative da sviluppare riguardo skill complementari (e.g., programmazione, uso vari pacchetti software).	I seguenti eventi sono stati organizzati da membri del dipartimento: - Tre incontri del ciclo di seminari "Matematici al Lavoro" e affini, mettendo in contatto gli studenti con realtà di enti e aziende, rispettivamente: ST Microelectronics (27 maggio 2025), Università degli Studi di Trento (3 ottobre 2025), Daxo Group (19 nov 2025) Inoltre, il Dipartimento ha aderito all'iniziativa di ateneo Samsung Campus, cui hanno partecipato 3 nostri studenti (di cui 1 nel gruppo che ha visto premiato il progetto finale; 17 partecipanti totali).	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
3	Promozione di tirocini e attività di collaborazione con le aziende durante i percorsi di alta formazione.	Nel 2025 sono stati svolti 8 tirocini (5 in azienda + 3 nella scuola). Inoltre nel 2025 sono state totalmente finanziate da enti e aziende (Sordina, CNR) 3 borse di dottorato HPSC (a partire da novembre 2025).	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	
4	Sviluppo di un questionario per la valutazione dei tirocini curricolari e extra-curricolari da parte del/la tirocinante.	Sviluppo di un apposito modello di valutazione delle esperienze di tirocinio, differenziato per tirocini aziendali o scolastici. Somministrazione del questionario (tramite modulo google) a fine tirocinio, sia per tirocinante sia per tutor della struttura ospitante.	COMPLETATA	

Indicatori (azione 6.1):

6.1 Numero di attività di collaborazione e tirocini attivati

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	non presente	8 tirocini (5 in azienda + 3 nella scuola) Per il dottorato in matematica sono in corso, iniziate negli anni precedenti al 2025, 5 borse PNRR che prevedono un periodo in azienda di almeno 6 mesi (sui tre anni di durata dell'intero corso). Per il corso di dottorato in HPSC sono state finanziate 3 borse di dottorato HPSC da enti e aziende (2 da Sordina, 1 da CNR).		

6.2 Numero di eventi di contatto fra studenti e aziende organizzati o co-organizzati con altri enti

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
-----------------------------------	------------------------------------	--	--------------	-----------------

N/A	non presente	3 seminari “matematici al lavoro”		vedi monitoraggio attività 6.1.2
-----	--------------	-----------------------------------	---	----------------------------------

Azione 6.2: Razionalizzazione delle procedure per la collaborazione tra il Dipartimento e le realtà produttive.

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
1	Sviluppo di una landing page dedicata sul sito del Dipartimento per raccogliere proposte di collaborazione e stage da parte delle aziende.	Con la nascita del dottorato HPSC, è stata costruita una pagina web apposita per questo dottorato. Tale pagina costituisce un punto di interesse per aziende ed enti. Questa nuova pagina web realizza pienamente, anche oltre le aspettative, la motivazione di fondo per cui era stata pensata l'attività 6.2.1, che per questo viene cancellata.	CANCELLATA	
2	Sviluppo di un'interfaccia rivolta agli studenti per la ricerca di tirocini significativi per il percorso formativo.	C'è una prima pagina web iniziale, curata e tenuta aggiornata dalla segreteria didattica, di cui si monitorerà l'efficacia.	IN CORSO	
3	Individuazione di un sistema strutturato per mettere in contatto gli ex studenti inseriti nel mondo della ricerca e del lavoro con gli attuali studenti.	È stata creata una community web Alumni di prova. Al termine della prova, si è ritenuto che l'intervento più efficace, al fine di raggiungere lo scopo dell'attività 6.2.3, sia quello di potenziare i canali web e social. È stata progettata anche l'apertura di un canale LinkedIn, effettivamente avvenuta nel 2026.	COMPLETATA	

Indicatori (azione 6.2):

6.3 Stato di completamento della landing page per raccogliere proposte di collaborazione e stage da parte delle aziende (non attuato/in corso di attuazione/parzialmente attuato/pienamente attuato)

Valore iniziale (2023)	Target finale (2026)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
non attuato	attuato	cancellata		Sostituita da pagina web dottorato HPSC, che realizza pienamente lo scopo dell'attività 6.2.1

6.4 Stato di completamento dell'interfaccia per la ricerca di tirocini rivolta agli studenti (non attuato/in corso di attuazione/parzialmente attuato/pienamente attuato)

Valore iniziale (2023)	Target finale (2026)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
non attuato	attuato	in corso di attuazione		prima pagina web, curata e tenuta aggiornata dalla segreteria didattica, in corso di monitoraggio

AREA GESTIONE E COMUNITÀ

OBIETTIVO N.7: CONTRIBUIRE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI SVILUPPO SOSTENIBILE NELL'AGENDA 2030 NEI LUOGHI E NELLA VITA DEL DIPARTIMENTO

Azione 7.1: Sviluppare scelte per la sostenibilità.

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Comment o
1	Creare un parco biciclette a disposizione dei membri del Dipartimento, individuando il numero e la tipologia di mezzi necessari. Procedere all'acquisto delle bici, nonché del materiale aggiuntivo che occorrerà per la protezione e la manutenzione dei mezzi. Individuare un responsabile per la manutenzione del parco biciclette. Adeguare il sistema di prenotazioni delle risorse di Dipartimento per la corretta gestione delle biciclette, creando anche un'interfaccia online per la segnalazione della necessità di manutenzione e riparazioni.	Acquisto di 2 nuove biciclette dipartimentali (portando il totale a 3), 3 caschi, 2 borse da bici. È stato individuato un responsabile manutenzione del parco biciclette (Carminati). È stato realizzato un portale per gestire efficacemente il prestito e un modulo online per raccogliere segnalazioni.	COMPLETATO	
2	Installare e mantenere i distributori di acqua filtrata negli spazi del Dipartimento riducendo la distribuzione di acqua in bottiglie di plastica.	Due distributori installati in dipartimento, un terzo in un'area comune condivisa con Fisica.	COMPLETATO	

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Comment o
3	Promuovere l'acquisto e l'uso per la stampa di carta riciclata o carta ottenuta da foreste gestite in maniera sostenibile in Dipartimento.	Dal 2024, dopo alcuni periodi di prova per valutare attentamente la funzionalità della scelta, viene acquistata solo carta riciclata, scelta definitiva che sarà mantenuta negli anni a venire.	COMPLETATO	
4	Favorire nello spazio comune l'utilizzo di caffè eco-sostenibile per la macchina da caffè.	Consumati 4105 caffè da produzioni eco-solidali e con smaltimento eco-sostenibile (a partire da 01/01/2025). Nuovo sistema per la registrazione dei caffè consumati, con un lettore di tessere. Costante monitoraggio del numero di caffè consumati, per ottimizzarne il costo (attualmente 0.25 euro l'uno). Utilizzo di una macchina per caffè in grani (per ridurre l'impatto ambientale) e utilizzo di grani biologici provenienti da filiere di commercio equo e solidale. Messa a disposizione di stoviglie lavabili, per ridurre l'impatto ambientale.	COMPLETATO	
5	Contribuire alla progettazione di nuove soluzioni migliorative dal punto di vista energetico per il raffrescamento e riscaldamento degli spazi dipartimentali.	I lavori per il sistema di raffrescamento e illuminazione sono stati completati e collaudati entro giugno 2026.	COMPLETATO	

Indicatori (azione 7.1):

7.1 Stato di realizzazione del parco biciclette e funzionalità del sistema di prenotazione e segnalazione guasti (non attuato/in corso di attuazione/parzialmente attuato/pienamente attuato)

Valore iniziale (2023)	Target finale (2026)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
non attuato	attuato	attuato		

--	--	--	--	--

7.2 Presenza di un numero di distributori di acqua filtrata adeguato

Valore iniziale (2023)	Target finale (2026)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
2 (nell'edificio principale)	almeno due nell'edificio principale (uno al piano terra e uno al primo piano) e uno nell'ex albergo Marzotto entro il triennio	3 (2 nell'edificio principale, uno al piano terra, uno al primo piano, nello spazio condiviso con Fisica, 1 nell'ex albergo Marzotto)	✓	

7.3 Quantità relativa di carta riciclata acquistata dal Dipartimento (target almeno il 50% della carta acquistata dal Dipartimento dal 2025)

Valore iniziale (2023)	Target finale (2025)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
0	almeno il 50% della carta acquistata dal Dipartimento dal 2025	100% numeratore (numero risme carta riciclata): 555 denominatore (numero risme acquistate): 555	✓	A partire dall'autunno 2024, viene acquistata solo carta riciclata

7.4 Stato di avanzamento della progettazione/realizzazione di un nuovo impianto di riscaldamento/raffrescamento per il Dipartimento (non attuato/in corso di attuazione/parzialmente attuato/pienamente attuato)

Valore iniziale (2023)	Target finale (2026)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
non attuato	attuato	attuato	✓	Fine lavori e collaudo entro giugno 2026

OBIETTIVO N.8: PROMUOVERE I MOMENTI DI INCONTRO DELLA COMUNITÀ, LA PARTECIPAZIONE, IL RISPETTO DELLA PARITÀ E DELLE DIFFERENZE

Azione 8.1: Organizzare spazi e occasioni di incontro.

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
1	Allestire spazi accoglienti, accessibili e confortevoli anche per gli incontri informali nei momenti di pausa lavorativa.	È stata creata una ampia sala caffè (ATTUATA); ottimizzando la gestione degli spazi e con risorse del Progetto di Eccellenza per rendere lo spazio accogliente e confortevole, è stata creata una saletta riunioni completamente allestita (ATTUATA) tramite l'acquisto di sedie nuove (con ribaltina anche per mancini) e montaggio videoproiettore; è stata riqualificata la direzione attrezzandola con tavolo per riunioni e monitor per proiezioni (ATTUATA); è stata allestita una nuova stanza per meeting dei docenti al piano terra nello spazio liberato dal centro di calcolo (ATTUATA). È stata ricavata un'apposita piccola stanza per le videochiamate, allestendola anche con pannelli fono assorbenti (ATTUATA). Tutti gli uffici dedicati al dottorato sono stati riqualificati con tavoli, sedie e lavagne nuove e, dove opportuno, con interventi edilizi (ATTUATA).	ATTUATA	Queste riqualificazioni fanno parte di un obiettivo macro del Progetto di Eccellenza e dal Progetto di Eccellenza sono state finanziate.

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Comment o
2	Organizzare eventi in Dipartimento come occasione di incontro e scambio con finalità culturali ampie, aperti alla comunità universitaria e, a seconda delle occasioni, alla cittadinanza tutta.	Evento "Festeggiamo le donne in matematica" (maggio 2025), rivolto alla comunità universitaria, inclusi gli studenti, con inaugurazione di una nuova sezione della biblioteca MIF "Le Matematiche RacContate", un seminario sul contributo di Maryna Viazovska, e un momento di discussione con il pubblico sul tema "Fare matematica a Pisa" con particolare riferimento alla questione del genere (si veda anche l'attività 5.1.1). Giornata in ricordo di Giovanni Prodi (dicembre 2025), con interventi sulla sua attività di ricerca sia in analisi matematica sia in didattica della matematica. Incontro-concerto (dicembre 2025) sulle trasformazioni della scrittura musicale per pianoforte tra l'Ottocento e il primo Novecento, tenuto dal prof. Gronchi. Il relativo video è stato caricato anche su YouTube.	IN CORSO (realizzato per i primi due anni)	
3 GELLI	Adeguare gradualmente il Dipartimento in ottica di accessibilità e inclusività (bagni genderless, possibile sviluppo di un ascensore per l'accesso alle persone con ridotta mobilità).	Ulteriori 4 bagni resi genderless (COMPLETATA). Approvata dal CDA dell'Ateneo (nel marzo 2026) l'entrata in gara del progetto dell'ascensore e delle rampe di accesso al Dipartimento.	IN CORSO (COMPLETATA l'attività sui bagni genderless)	

Indicatori (azione 8.1):

8.1 Stato della ristrutturazione e allestimento della sala caffè in modo da valorizzare accoglienza, accessibilità e comfort (non attuato/in corso di attuazione/parzialmente attuato/pienamente attuato)

Valore iniziale	Target finale	Monitoraggio al 31/12/2025	Esito	Commento
------------------------	----------------------	-----------------------------------	--------------	-----------------

(2023)	(2026)	(2025)		
non attuato	attuato	Pienamente attuato		

8.2 Sistemazione e manutenzione dell'Aula Magna e delle sale per riunioni del Dipartimento per una buona fruizione di incontri, anche per la proiezione di contenuti audiovisivi (non attuato/in corso di attuazione/parzialmente attuato/pienamente attuato)L

Valore iniziale (2023)	Target finale (2026)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
non attuato	attuato	pienamente attuato		È stato rimesso in funzione il sistema audio dell'Aula Magna, ed è stato acquistato un sistema di registrazione per l'Aula Magna ed uno mobile per le Aule Seminari. Quest'ultimo è già stato utilizzato per registrare seminari e colloquia.

8.3 Percentuale di bagni genderless

Valore iniziale (2023)	Target finale (2026)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	almeno 33%	70% numeratore (numero bagni genderless): 14 denominatore (numero totale bagni): 20		

8.4 Stato di avanzamento di operazioni per l'accessibilità del Dipartimento (non attuato/in corso di attuazione/parzialmente attuato/pienamente attuato)

Valore iniziale	Target finale	Monitoraggio al 31/12/2025	Esito	Commento
-----------------	---------------	----------------------------	-------	----------

(2023)	(2026)	(2025)		
non attuato	attuato	in corso di attuazione		Approvata dal CDA dell'Ateneo (nel marzo 2026) l'entrata in gara del progetto dell'ascensore e delle rampe di accesso al Dipartimento.

OBIETTIVO N.9: MIGLIORARE L'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DEL PERSONALE ALL'INTERNO DEL DIPARTIMENTO

Azione 9.1: Consolidare ed ampliare le funzionalità della piattaforma Manage per la facilitazione della pubblicazione automatica dei dati su vari canali di condivisione (sito del dipartimento, schermi per pannelli informativi, mailing list, ...).

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
1	Migrazione (su Manage) dei dati di grant, seminari, eventi, visitatori, e affiliazioni del Dipartimento sulla piattaforma, e configurazione del sito web per l'esportazione automatica degli stessi.	Le attività indicate sono state completate.	COMPLETATO	
2	Sviluppo di processi separati per l'inserimento e per la gestione su Manage dei seminari da parte di docenti e segreteria.	Le attività indicate sono state completate.	COMPLETATO	
3	Sviluppo del modulo per l'inserimento su Manage delle conferenze da parte dei docenti.	Le attività indicate sono state completate.	COMPLETATO	

Indicatori (azione 9.1):

9.1 Numero di eventi, visitatori, grant, inseriti nel database

Valore iniziale (2023)	Target finale (2024-26)	Monitoraggio al 31/12/2025 (2025)	Esito	Commento
N/A	non presente	grant inseriti nel 2025: 2; grant attivi al 31/12/2025: 37; visitatori: 316 (alcuni visitatori sono venuti e quindi inseriti più di una volta); seminari: 180 (+29 in SNS); convegni organizzati: 35 (inclusi 2 in cui almeno uno degli	✓	

		organizzatori è un dottorando)		
--	--	--------------------------------	--	--

Azione 9.2: Consolidare ed ampliare la piattaforma CAPS per la presentazione autonoma di piani di studio da parte degli studenti, facilitando il lavoro di valutazione della commissione piani di studio e della segreteria didattica.

Attività:

COD. Attività	Descrizione Attività	Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2025 di ciascuna attività pianificata	Stato al 31.12.2025	Commento
1	Release della versione 3.0 di CAPS, nuova versione in fase di progettazione con un design modulare e facilmente espandibile.	Una versione di CAPS 3.0 è stata completata.	COMPLETATA	

Indicatori (azione 9.2):

Non sono presenti indicatori, poiché il monitoraggio dell'azione è stato ritenuto sufficiente in questo caso.

ESITO DEL MONITORAGGIO

a) Valutazione complessiva

Come rilevato nella SMA-PSD parte I, sezione “esito del monitoraggio”, per quanto riguarda gli obiettivi 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, si osserva con soddisfazione che l’implementazione delle azioni programmate per raggiungere tali obiettivi sta procedendo secondo la programmazione e gli indicatori di riferimento evidenziano l’efficacia delle azioni programmate.

Per quanto riguarda l’obiettivo 6, l’implementazione dell’azione 6.1 sta procedendo anch’essa secondo la programmazione e gli indicatori di riferimento evidenziano la sua efficacia. In merito all’azione 6.2, le relative attività sono in corso di svolgimento o completate, in particolare l’attività 6.2.1 è stata resa obsoleta e cancellata (vedi la descrizione sopra di tale attività).

b) Azioni di miglioramento

Non si rilevano sostanziali criticità per alcun obiettivo.